

Grundsätzliches zur Kooperation mit dem Freiwilligen-Zentrum Aachen

Das Freiwilligen- Zentrum Aachen vermittelt als eine vom Regionalen Caritasverband finanzierte Einrichtung ihre Freiwilligen nur an gemeinnützige Organisationen, Initiativen und Projekte in der Stadt und im Kreis Aachen. Die Vermittlung ist für alle Beteiligten kostenlos.

Die Freiwilligen vom Freiwilligen-Zentrum Aachen kommend:

- Sind meistens erstmals ehrenamtlich tätig.
- Bieten unentgeltlich ihre Hilfe, ihr Know-how, ihre Erfahrung und ihre Zeit an.
- Sind meist gerne in einem Team tätig.
- Möchten gerade in der Einstiegsphase nicht mit Verantwortung überfrachtet werden.
- Suchen eine sinnvolle Aufgabe, eine Herausforderung, die Freude bereitet und eine persönliche Bereicherung ist.

Für die Organisationen ist unsere Dienstleistung mit folgenden Voraussetzungen verbunden:

- Gemeinnützigkeit
- Versicherung der Freiwilligen (Unfall und Haftpflichtversicherung)
- Freiwilligenarbeit wird als Ergänzung und Unterstützung der hauptamtlichen Tätigkeit verstanden.
- Aufgabenbeschreibung für Freiwilligenarbeit, die zeitlich und inhaltlich nicht die Grenzen zur Erwerbstätigkeit überschreiten.
- Benennung eines Ansprechpartners, der die Freiwilligen in das Aufgabenfeld begleitet.
- Unterstützung und Begleitung der Freiwilligen, besonders in der Einstiegsphase.
- Anerkennung des Ehrenamtlichen Engagements.
- Regelmäßige Kontaktpflege mit den Freiwilligen.
- Verpflichtung zu regelmäßiger Rückmeldung an das Freiwilligen-Zentrum Aachen: Damit wir wissen, ob empfohlene Freiwillige angekommen sind, und damit wir aktuelle Anfragen an Freiwillige weiterleiten können.

Anregungen und Anhaltspunkte für das Erstgespräch mit den Freiwilligen innerhalb ihrer Organisation

Vorstellung der Einrichtung: Geschichte, Ziele, Aufgaben und Arbeitsschwerpunkte.

Beim Freiwilligen nachzufragen: zeitliche Möglichkeiten, Motivation, Erwartungen, Hoffnungen und Wünsche, die mit dem ehrenamtlichen Engagement verbunden sind.

Vorstellung der ehrenamtlichen Aufgaben: Stellen-, und Aufgabenbeschreibung besprechen; ggf. Arbeitsplatz zeigen/ggf. Klienten vorstellen.

Wenn es um **die Betreuung und /oder Begleitung von Menschen** z.B. Besuchsdienste geht, möglichst detailliert über die aktuelle Lebenssituation und deren Hintergründe informieren – den Freiwilligen auf das vorbereiten was ihn erwartet.

Wenn es sich um **eine organisatorische Aufgabe** handelt z.B. Pressearbeit, Projektberatung, Vorstandstätigkeit, Graphikdesign für Flyer, Aufgabenbereiche begrenzen, Verantwortlichkeiten und die Entscheidungsträger benennen, sowie die vorgegebenen Informationswege darstellen.

Sie vermitteln damit den Freiwilligen

- Ein genaueres Bild über die zu leistende Aufgabe.
- Die Grenzen und Möglichkeiten des Engagements.

Ansprechpartner

Wer ist wann und wo als Ansprechpartner zu erreichen?

Wer ist noch zusätzlich zu informieren und damit Ansprechpartner für Freiwillige?

Absprachen mit den Freiwilligen

- Schnupperphase
- Informations- und Schweigepflicht
- Vertretungs- und Ausstiegs – Modalitäten
- Abrechnungsmodalitäten der Fahrtkosten und Auslagen
- Unterstützungsangebote: Was wird von Seiten der Freiwilligen gewünscht und/oder benötigt?

Was bietet die Organisation den Freiwilligen

- Versicherungsschutz: Wer ist Ansprechpartner im Schadensfall?
- Auslagenersatz: z.B. Fahrtkosten
- Gedankenaustausch mit anderen Freiwilligen
- Formelle und informelle Gespräche mit Verantwortlichen
- Offenheit und Interesse an Ideen und Verbesserungsvorschlägen
- Fortbildung für Freiwillige
- Interne und externe Qualifizierungsmaßnahmen
- Aufwandsentschädigung
- Anerkennung und Wertschätzung des Engagements in der Zusammenarbeit

Nach dem Erstgespräch mit unserem Freiwilligen bitten wir Sie um eine Mitteilung an das Freiwilligen-Zentrum Aachen

Dies ist sehr wichtig für uns:

- Weil wir die Anfragen von Ihrer Organisation genauer verstehen und damit erfüllen können
- Weil wir so die Freiwilligen besser einschätzen können

Wir wünschen Ihnen viel persönliche Bereicherung und Unterstützung durch die von uns vermittelten Freiwilligen und freuen uns auf eine offene und kommunikative Zusammenarbeit.

Kathrin Michels

Leiterin des Freiwilligen-Zentrum Aachen